



介護福祉士実務者研修 募集案内

受験資格

国家試験制度が、大きく変わりました。

実務経験
3年以上



実務者研修の
修了が必要

平成 30 年 1 月に国家試験の
受験を希望する方は
12 月 31 日までに修了が必要

介護福祉士
H29 年度
国家試験受験
※筆記試験のみ

合
格

介護福祉士
資格登録

法律の改正により、介護福祉士の国家試験の受験資格として、平成28年度から「実務経験3年に加え、「実務者研修の修了が義務付けられました。「実務者研修」とは、より質の高い介護サービスを提供するため、介護職員として働く上で必要な知識・技術について学ぶことができ、介護福祉の専門職としてのスキル向上が可能になる研修です。

働きながら無理なく資格が取得できます！ E-レポートシステム/通信課程

好きな時に好きな場所で

自宅学習

E-レポートシステム採用
効率的な学習が可能！

7日間のみのお通学

スクーリング

介護過程Ⅲ・医療的ケア
充実した実績と環境！

☆☆ 受講申込から国家資格取得までの流れ ☆☆☆

受講申込

希望の講座を選択、申込書を記入、受講料の（一括・分割）支払い、必要書類を期日までに郵送。申込書類確認後、「受講許可証」を送付いたします。

オリエンテーション 研修スタート

入校のためのオリエンテーションを開催します。必ず、出席して下さい。教材配布、自宅学習、E-レポート学習のすすめ方をご説明します。
※オリエンテーションは入校日の18:30～20:30頃まで。

6
ヶ
月
間

自宅学習 E-レポート

インターネット活用型だから、いつでも、どこでも簡単レポート提出。自宅学習は、学習計画に沿って、テキストで学習を行います。科目学習が終了したら、インターネットで、E-レポートを提出。

スクーリング 7日間

スクーリングまでに必要なレポート終了で、スクーリング開始。
・介護過程Ⅲ 5日間 医療的ケア2日間
※医療的ケアは、グループを分けて別日に開催する場合があります。

修了認定

全科目の修了後、「実務者研修修了証明書」を交付いたします。
※国家試験の受験資格の取得となります。（実務経験が必要）



☆☆ 特別料金での受講が可能です！ ☆☆☆

- ・介護に関する資格を取得されている方
- ・過去に本校で介護職に関わる講習・研修を受講された方
- ・協賛会企業、実習施設にお勤めの方

※詳しい申込方法については
実務者研修担当者までお問合せ
ください。
【TEL:0155-48-6000】

平成29年度 介護福祉士実務者研修(古河スクーリング版) 募集要項

学 科	修業年限	定 員	受講資格
介護福祉士実務者研修(通信課程)	1ヶ月以上 有資格者	50名	16歳以上・学歴不問・実務経験不問
	6ヶ月 無資格者		

※保有資格により実際の受講期間は異なります。

開講スケジュール(入校式およびスクーリングは古河テクノビジネス専門学校で行います)

コースNo.	入校日	募集締切 ※必着	スクーリング			
			介護過程Ⅲ		医療的ケア	
1704	4/3(月)	3/13(月)	No. 1 【 火曜日 9:00~17:10 】 7/ 4(火) 7/11(火) 7/18(火) 7/25(火) 8/ 1(火)	No. 1 【土曜 9:00~16:10】 10/28(土) 11/11(土)		
1705	5/1(月)	4/12(水)				
1706	6/1(木)	5/12(金)	No. 2 【土・日 9:00~17:10】 9/9(土) 9/10(日) 9/30(土) 10/1(日) 10/14(土)	No. 2 【 木曜 9:00~16:10 】 8/10(木) 8/17(木)		
1707	7/3(月)	6/12(月)				
1708	8/1(火)	7/12(水)	No. 3 【 火曜日 9:00~17:10 】 11/ 7(火) 11/14(火) 11/21(火) 11/28(火) 12/ 5(火)	No. 3 【 木曜 9:00~16:10 】 10/12(木) 10/19(木)		
1709	9/1(金)	8/10(木)				
1710	10/2(月)	9/12(火)	No. 4 【 土・日 9:00~17:10 】 12/ 3(日) 12/ 9(土) 12/10(日) 12/16(土) 12/17(日)	No. 4 【 木曜 9:00~16:10 】 11/ 9(木) 11/16(木)		
1711	11/1(水)	10/12(木)				
1712	12/1(金)	11/10(金)				

- ①入校日には「オリエンテーション(18:30~20:30頃まで)」を実施し在籍開始となります。
- ②入校日から修了日までの在籍期間は1ヶ月以上1年以内です。
- ③1講座の申込人数が定員を超える場合は先着順とし、申込人数が10名に満たない場合は開講を中止する場合があります。申込み状況等によりスクーリングの日程を調整させていただく場合があります。

受講料(税込)

保有資格	学習時間	通常受講料	春季割引 ¥20,000off (4, 5, 6月入校の方)	特別割引 ¥30,000off ※協賛施設等
介護職員基礎研修	62時間	¥53,068	¥33,068	¥23,068
訪問介護員1級課程	107時間	¥85,228	¥65,228	¥55,228
訪問介護員2級課程	332時間	¥148,868	¥128,868	¥118,868
介護職員初任者研修	332時間	¥148,868	¥128,868	¥118,868
訪問介護員3級課程	432時間	¥168,868	¥148,868	¥138,868
保有資格無し	462時間	¥173,868	¥153,868	¥143,868

※特別割引対象者~本校の「協賛会、卒業生、非常勤講師、協力施設、介護実習施設、初任者研修・ホームヘルプ-講習修了者」

- ① 受講料には、入学金、授業料、テキスト代等が含まれます。
Eレポートに必要なパソコン、タブレットなどの機器及びインターネットの通信機器、通信費は含まれません。
- ② Eレポートに使用するパソコンなどのOSは、Windows7以上、ANDROID4.0以上が推奨されます。
- ③ パソコンやタブレットをお持ちでない方は、別途ご相談ください。

※一般教育訓練給付制度について

一定の条件(雇用保険の被保険者期間が3年以上、初回利用者は1年以上など)の方が、指定講座を修了し、公共職業安定所へ申請することで支払った「教育訓練経費」の20%が給付される制度です。
希望される方は、最寄りのハローワークにて、ご自身の受給資格についての照会を受けてください。
【注意】受講料のお支払い名義が受講者本人である必要があります。(その他規定有)

お申込みの手順

1 電話またはFAXで予約

はじめにお電話で、希望するコースの空状況を確認し、予約をしてください。受講可能な場合は、受付をいたします。

2 受講料振込申込書送付

申込書に必要事項を記入し受講料振込後、必要な証明書類と申込書を郵送してください。詳細は次ページを参照してください。

3 受講許可証到着

到着した申込書類の内容を確認します。内容に誤りが無ければ、「受講許可証」を送付いたします。オリエンテーションの内容が記載されています。必ず、参加してください。

受講申込方法

- ① 受講申込書の記入 黒ボールペンを使用して下さい。楷書で正確に記入してください。
- ② 受講料の払い込み 一括払いと分割払いが選べます。下記「受講料のお支払方法」をご参照ください。
- ③ 受講申込書に添付する各種証明書類 すべて A4 用紙にコピーしてください。
 - ・ 身分証明書 1部 運転免許証・健康保険証・住民票などの公的書類のいずれか1部。
 - ・ 取得済の資格証書 1部 ホームヘルパー等の修了証書。取得資格の無い方は必要ありません。
 - ・ 受講料振込控等 1部 振込控・払込金受領証・利用明細等。オリコ利用の方は必要ありません。
- ④ 受講証用の返信封筒 同封の封筒（細長い方）又は、長形3号封筒に82円切手を貼り、ご自身の郵便番号・住所・氏名をご記入ください。
- ⑤ 出願及び郵送方法 同封の封筒（大きな方）又は、角3号封筒に、「受講申込書・各種証明書類（コピー）・返信用封筒」を入れ、簡易書留にて郵送してください。

[書類送付先]

〒080-0021

帯広市西11条南41丁目3番5号

帯広コア専門学校 介護福祉士実務者研修 担当者 宛

- ⑥ 申込書類確認後 受講証明証を送付します。オリエンテーション、スクーリング時の本人確認のために必要です。

受講料のお支払方法

【一括払い】

同封の「振込依頼書」で振り込んでください。振込手数料は申込者負担とさせていただきます。お名前、振込金額を忘れずに記入してください。

振込時の留意事項

- ・ 振込時の名義は申込者本人のお名前としてください。
お名前の後にコースNo.を付けてください。
例：山田太郎さんが、4月入校の講座に申込みの場合 → 「山田太郎 1704」

※振込後、受領証または利用明細のA4用紙へのコピーが申込み時に必要です。
窓口での10万円を超える＜現金振込＞には、本人確認書類（運転免許等）をご用意ください。

【分割払い】

- ・ 振込による分割は2回まで承ります。振込期日等、ご相談に応じますのでお問い合わせください。初回の振込金額は該当する受講料の半額以上とさせていただきます。
 - ・ 3回以上の分割をご希望の方はオリコ「学費サポートプラン」をご利用ください。詳しくはオリコのホームページ等でご確認いただけます。
- ① 受講申込書の「受講料の支払い方法」の選択を「オリコ学費サポート申請中」にチェックを付け、その他の書類（受講料振込控等以外）を郵送してください。
 - ② 「募集要項」等を準備し、「オリコ学費サポート」のホームページから申込みをしてください。電話による申込みも可能です。（TEL:0120-517-325 9時～17時）
 - ③ オリコの分割払い承認（入金）をもって受講の申込みが完了となります。
 - ④ 申込書類と入金の確認後、本校から「受講許可証」を郵送いたします。

※分割払いを希望される場合、日程に余裕を持ってお申込みいただきますようお願いいたします。

【学校指定教育ローンにより、優遇金利となっております】

オリコ学費 検索

<http://orico.jp/gakusapo/>



⇒ お支払方法については別途ご相談ください。

研修課程（受講科目）

受講科目	学習方法	学習時間数					
		資格無	初任者 研修	訪問介護養成研修			介護職員 基礎研修
				3級	2級	1級	
1 人間の尊厳と自立	通信授業	5	免除	免除	免除	免除	免除
2 社会の理解Ⅰ	通信授業	5					
3 社会の理解Ⅱ	通信授業	30	30	30	30		
4 介護の基本Ⅰ ●	通信授業	10	免除	10	免除		
5 介護の基本Ⅱ	通信授業	20	20	20			
6 コミュニケーション技術 ●	通信授業	20	20	20	20		
7 生活支援技術Ⅰ ●	通信授業	20	免除	免除	免除		
8 生活支援技術Ⅱ	通信授業	30		30			
9 介護過程Ⅰ ●	通信授業	20		20			
10 介護過程Ⅱ ●	通信授業	25	25	25	25		
11 介護過程Ⅲ	スクーリング	45	45	45	45	45	
12 発達と老化の理解Ⅰ	通信授業	10	10	10	10	免除	
13 発達と老化の理解Ⅱ	通信授業	20	20	20	20		
14 認知症の理解Ⅰ	通信授業	10	免除	10	10		
15 認知症の理解Ⅱ	通信授業	20	20	20	20		
16 障害の理解Ⅰ	通信授業	10	免除	10	10		
17 障害の理解Ⅱ	通信授業	20	20	20	20		
18 こころとからだのしくみⅠ	通信授業	20	免除	20	免除		
19 こころとからだのしくみⅡ	通信授業	60	60	60	60		
20 医療的ケア ■	通信授業	50	50	50	50		50
21 医療的ケア演習	スクーリング	12	12	12	12		12
通信受講科目数		19	10	16	11	1	1
スクーリング授業時間数		57	57	57	57	57	12
合計学習時間数		462	332	432	332	107	62

※スクーリングの留意点（スクーリングは古河テクノビジネス専門学校で行います）

- ①「介護過程Ⅲ」を受講するためには●印の科目が修了済であること。
 - ②「医療的ケア演習」を受講するためには■印の科目が修了済であること。
- スクーリングは、本校で講義を行います。通信授業は、自己学習をする科目です。

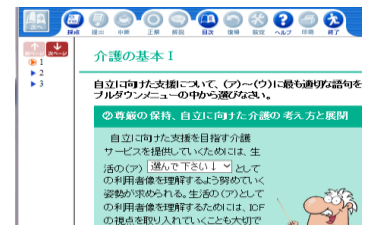
スクーリング時間帯

介護過程Ⅲ 昼間5日間		
	時間割	時間
1	9:00 ~ 10:30	90分
2	10:40 ~ 12:10	90分
3	13:00 ~ 14:30	90分
4	14:40 ~ 16:10	90分
5	16:20 ~ 17:10	50分

医療的ケア演習 昼間2日間		
	時間割	時間
1	9:00 ~ 10:00	60分
2	10:10 ~ 12:10	120分
3	13:00 ~ 14:30	90分
4	14:40 ~ 16:10	90分

E-レポートシステム 働きながら無理なく、レポート提出が簡単にできるシステムです

- ★好きな時に好きな場所から、インターネットで簡単にレポート提出が可能。
自宅学習や職場の休憩時間など、空いた時間にいつでもどこでもレポート提出。
解答の記入や、郵送の手間もなくレポート提出でき、時間も有効活用できます。
※インターネット環境とご自身のパソコンまたはタブレットが必要です。
- ★レポート提出後、すぐに採点が行われます。効率的で効果的な学習が可能。
自動採点システムにより、すぐに解答の確認ができ、解説も見ることができます。
また、テキストの出題場所も案内されるので、テキストを使つての復習が容易で、
関連領域の学習にも効果的、苦手な問題も時間のある時にポイント学習できます。



≫≫ 詳しい内容、ご相談はお気軽にお問合わせ下さい ≪≪

古河テクノビジネス専門学校

〒306-0033 茨城県古河市中央町 1-10-10
TEL : 0120-760-168



〒080-0021
帯広市西 11 条南 41 丁目 3 番 5 号
TEL : 0155-48-6000 FAX : 0155-48-6046