

委任状

記入日： _____ 年 _____ 月 _____ 日

私は、下記の者を代理人とし、証明書の発行申込および受領手続きを委任いたします。

記

| | | |
|-------------|------|---|
| 委任者 (本人) | 学籍番号 | |
| | 出身学科 | <input type="checkbox"/> 情報システム工学科 <input type="checkbox"/> ビジネス IT 学科 <input type="checkbox"/> デジタルクリエイト学科 <input type="checkbox"/> 医療ビジネス学科 <input type="checkbox"/> SE 専攻科 |
| | 氏名 | |
| | 生年月日 | _____ 年 _____ 月 _____ 日 |
| | 現住所 | 〒 _____ - _____ TEL _____ - _____ |

| | | |
|-----|---------|--|
| 代理人 | 氏名 | |
| | 住所 | 〒 _____ - _____ TEL _____ - _____ |
| | 委任者との関係 | |

以上